

Stadgar

gäller från 1 juli 2012

senast reviderad november 2022

Innehåll

§ 1	Förbundets ändamål	3
§ 2	Förbundets organ	3
§ 3	Medlemskap	3
§ 4	Medlemsrättigheter	4
§ 5	Medlemsskyldigheter	5
§ 6	Upphörande av medlemskap	5
§ 7	Hedersmedlem/hederstecken	6
§ 8	Möten och beslut	6
§ 9	Kongress	6
§ 10	Förbundsstyrelse	9
§ 11	Avtalsråd	10
§ 12	Regioner	10
§ 13	Klubbar	12
§ 14	Förhandlingar	13
§ 15	Konfliktåtgärder	14
§ 16	Ekonomi och förvaltning	14
§ 17	Stadgeändring	15
§ 18	Förbundets upplösning	15
	Förslag till klubbstadgar	15
Bilaga 1	Jubileumsfonden	19
Bilaga 2	Bengt Enanders Donationsfond	20
Bilaga 3	Nils Halldau-Stipendiet	21

§ 1 Förbundets ändamål

1.1 Finansförbundet (nedan Förbundet) har till uppgift att förena arbetstagare och egenföretagare inom Förbundets organisationsområde. Organisationsområdet definieras som företag med finansiell verksamhet som huvudinriktning och med de begränsningar som följer av överenskommelser med andra organisationer. Förbundet ska vara en demokratisk, partipolitiskt obunden organisation som tillvaratar medlemmarnas fackliga, ekonomiska och sociala intressen. Förbundet har rätt att i detta syfte representera medlemmarna och föra deras talan.

1.2 Förbundet är en organisation, vars verksamhet bygger på de värderingar som kännetecknar en demokratisk rättsstat, sådana de kommit till uttryck i svensk grundlag, FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna samt den europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna.

1.3 Förbundet ska slå vakt om förenings- och förhandlingsrätten. Förbundet ska hävda principen om jämställdhet, mångfald och likaberättigande på arbetsmarknaden samt bedriva en lönepolitik som förbättrar medlemmarnas ekonomiska standard samtidigt som den bidrar till att minska orättvisa löneskillnader.

1.4 Förbundet ska samverka med närstående svenska, nordiska och internationella organisationer.

§ 2 Förbundets organ

Förbundet utövar sin verksamhet genom följande organ:

2.1 Centrala organ

Kongress (§ 9), revisorer (§ 9.10), valberedning (§ 9.11), förbundsstyrelse (§10) och avtalsråd (§ 11).

2.2 Lokala organ

Regioner (§ 12), klubbar (§ 13), kontaktombud utan klubb (§ 13.8) och kontaktombud (§ 13.3).

2.3 Behandling av personuppgifter

Samtliga centrala och lokala förbundsorgan samt Förbundets kansli omfattas av Förbundets regler (policys, riktlinjer, instruktioner och rutiner) för behandling av personuppgifter.

§ 3 Medlemskap

3.1 Aktiv medlem

3.1.1 Anställd inom Förbundets organisationsområde har rätt att inträda i Förbundet som aktiv medlem och tillhör den region och klubb inom vars område medlemmen är verksam. Arbetslös medlem har rätt att kvarstå som aktiv medlem.

3.1.2 Medlem med ställning som verkställande direktör, vice verkställande direktör eller annan central befattning, kan på grund av sin tjänst begära att inte anslutas till lokalt organ utan istället erhålla centralt medlemskap i Förbundet.

3.2 Pensionärsmedlemskap

Pensionärsmedlemskap kan erhållas endast efter aktivt medlemskap.

3.3 Studerandemedlemskap

Studerandemedlemskap kan beviljas den som bedriver studier vid universitet, högskola eller annan utbildningsinstans, och som inte redan är aktiv medlem.

§ 4 Medlemsrättigheter

4.1 Aktiv medlem

4.1.1 är valbar till uppdrag inom de lokala organ som medlemmen tillhör. Valbar till centrala organ är den som är medlem i klubb. Om anställning inom Förbundets organisationsområde (§ 1.1) upphör kan vald medlem i centralt organ kvarstå i uppdrag under maximalt sex månader.

4.1.2 har motionsrätt till kongressen och till förbundsstyrelsen

4.1.3 har rätt till information om Förbundets verksamhet

4.1.4 anställd inom Förbundets organisationsområde (§ 1.1) är berättigad att begära – och efter prövning – erhålla råd, förhandlingshjälp och rättshjälp i fråga om sina anställningsintressen. I undantagsfall, efter prövning, kan även aktiv medlem anställd utanför Förbundets organisationsområde erhålla stöd.

Förbundet är dock inte skyldigt att ingripa i fråga som framkommit tidigare än tre månader efter inträde i Förbundet. Uppstår det oenighet om hur biträde ska lämnas, är det förbundsstyrelsen som beslutar i vilken form och utsträckning som förhandlings- och rättshjälp ska lämnas.

4.1.5 har efter tre månaders medlemskap rätt till ersättning vid konflikt (§ 16.4) och efter 12 månaders medlemskap rätt att ansöka om bidrag eller anslag ur Förbundets fonder för medlemmar (§ 16.5).

4.1.6 har vid direkt övergång till Förbundet rätt att tillgodoräkna sig medlemstiden i annan facklig organisation.

4.1.7 kan efter prövning helt eller delvis befrias från enligt § 16.2 fastställd avgift då medlemmen inte alls eller endast delvis uppbär lön.

4.1.8 har rätt att begära förbundsstyrelsens prövning av ärende, om medlemmen genom beslut i organisationen anser sig ha blivit felaktigt behandlad.

Medlemmen kan skriftligt överklaga förbundsstyrelsens beslut i prövningsärendet, eller andra beslut som direkt rör medlemmen, om medlemmen anser sig felaktigt behandlad. Detta ska ske inom 30 kalenderdagar efter meddelande av beslutet. Överklagandet prövas av ordinarie kongress.

4.2 Pensionärsmedlem

4.2.1 har yttrande- och förslagsrätt vid allmänna medlemsmöten, men är inte valbar, har inte rösträtt och behöver inte kallas till möten

4.2.2 har motionsrätt till kongressen och till förbundsstyrelsen

4.2.3 har rätt till information om Förbundets verksamhet

4.2.4 har rätt till information, råd och förhandlingshjälp beträffande sina pensionsförmåner och övriga frågor som berör medlemmens tidigare anställning. Förbundsstyrelsen beslutar i vilken form och utsträckning förhandlingshjälp ska lämnas.

4.3 Studerandemedlem

4.3.1 har yttrande- och förslagsrätt vid allmänna medlemsmöten, men är inte valbar, har inte rösträtt och behöver inte kallas till möten

4.3.2 har motionsrätt till kongressen och till förbundsstyrelsen

4.3.3 har rätt till information om Förbundets verksamhet.

4.4 Offentliggörande av fackligt medlemskap

Medlem som till årsmöte eller annat demokratiskt möte utnyttjar sin motionsrätt eller accepterar att väljas till mötesfunktionärer offentliggör därmed sitt fackliga medlemskap. Detsamma gäller medlem som accepterar att nomineras eller utses till uppdrag inom Förbundet.

§ 5 Medlemsskyldigheter

Medlem är skyldig att:

5.1 vara lojal med Förbundets syften och ändamål

5.2 vid konflikt följa Förbundets anvisningar och vara solidarisk med de mål som konflikten avser att uppnå.

5.3 till Förbundet lämna begärda persondata och uppgifter om sin ställning på arbetsmarknaden, sin arbetsgivare, sina anställningsvillkor för medlemsregister och förbundsstatistik. Medlemmen är skyldig att löpande uppdatera sina uppgifter till Förbundet.

5.4 till Förbundet betala medlemsavgift. Extra avgift betalas efter beslut av kongress eller, vid konflikt, av förbundsstyrelsen (se även § 16.2).

5.5 snarast ta kontakt med Förbundet om medlemmen önskar ingripande av Förbundet i fråga om sin anställning och dess villkor.

§ 6 Upphörande av medlemskap

6.1 Utträde

Begäran om utträde ur Förbundet för aktiv medlem ska ske skriftligt eller digitalt via Förbundets hemsida. Utträde erhålls från och med andra månadsskiftet efter det att ansökan inkommit till Förbundet.

För medlem som byter till arbete utanför organisationsområdet erhålls utträde från och med kommande månadsskifte efter det att ansökan inkommit. Vid beviljande av utträde ska det lokala organet informeras. Vid utträde upphör medlemmens rättigheter.

6.2 Uteslutning

6.2.1 Medlem som ger uttryck för att han eller hon inte delar Förbundets värderingar kan uteslutas ur Förbundet. Beslut om uteslutning fattas av förbundsstyrelsen. För uteslutning krävs att minst 3/4 av styrelsens ledamöter är överens om beslutet (se även § 10.3).

6.2.2 Medlem som inte inom tre månader betalat fastställd avgift eller gör sig skyldig till brott mot Förbundets stadgar kan uteslutas ur Förbundet. Före beslut om uteslutning ska det lokala organet ges tillfälle till yttrande. Vid uteslutning upphör medlemmens rättigheter.

6.3 Återinträde

6.3.1 Återinträde kan beviljas på villkor som bestäms av förbundsstyrelsen. Medlem, som utträtt eller utesluts ur Förbundet trots fortsatt anställning inom Förbundets organisationsområde, har inte rätt att tillgodoräkna sig tidigare medlemstid om inte förbundsstyrelsen av särskilda skäl så beslutar.

§ 7 Hedersmedlem/hederstecken

7.1 Hedersmedlem

Till hedersmedlem kan kongressen utse person, som för Förbundet har gjort väsentliga insatser. Vid beslut krävs minst 2/3 majoritet av kongressens röster enligt fastställd röstlängd. Hedersmedlem är befriad från avgift till Förbundet. Nomineringar till hedersmedlem görs till förbundsstyrelsen senast tre månader före kongressen. Förbundsstyrelsen bereder nomineringarna samt ger förslag till kongressen.

7.2 Hederstecken

Förbundsstyrelsen kan, för att visa uppskattning för betydande insatser för Förbundet, tilldela medlem eller annan person Förbundets hederstecken. Nomineringar till hederstecken görs till förbundsstyrelsen senast tre månader före kongressen.

§ 8 Möten och beslut

8.1 Möten

I Finansförbundets organ (se § 2 Förbundets organ) kan möten hållas fysiskt och/eller digitalt. Digitalt möte, där deltagarna kan interagera i realtid, är att jämställa med möte som sker i samma fysiska rum. En annan form av möte är det där beslut fattas genom system för omröstning med yrkande och röstning utsträckt över tid.

8.2 Beslut

(För personval se § 8.3) Beslut i Förbundets organ (se § 2 Förbundets organ) fattas genom acklamation, votering eller sluten omröstning.

Varje röstberättigad har en röst, förutom vid kongress.

På kongress gäller röstetal enligt § 9.6.4. Röstning med fullmakt är inte tillåten. Det förslag som stöds av flest röster är antaget, om inte stadgarna anger annat. Vid lika röstetal avgör mötets ordförande. Vid lika röstetal vid årsmöten och kongress avgör lotten.

Vid möte som genomförs i system för omröstning utsträckt över tid har vald revisor samt ledamot av valberedningen att säkerställa att mötet genomförs stadgeenligt, att justera protokollet samt att ombesörja eventuell lottning.

Vid möte som genomförs i system för omröstning utsträckt över tid ska det i kallelsen framgå under vilken tidsperiod det är möjligt att lägga yrkanden och under vilken tidsperiod röstning kan genomföras. Vid möte som genomförs i system för omröstning utsträckt över tid ska protokoll hållas tillgängligt för deltagare senast 14 kalenderdagar efter mötets avslutande.

8.3 Personval

Vid personval väljs den kandidat som fått flest röster från inregistrerade röstberättigade.

Med inregistrerade menas fastställd röstlängd, avprickning genom upprop, närvarande styrelseledamöter, digitalt inloggad i mötessystem eller motsvarande. I det fall omröstning om kandidater ska genomföras ska detta ske genom sluten omröstning.

Vid lika röstetal i möte som genomförs i system för omröstning utsträckt över tid hålls en ny omröstning inom 10 kalenderdagar. Vid fortsatt lika röstetal kallas till möte där deltagare träffas i realtid snarast möjligt.

§ 9 Kongress

9.1 Ordinarie kongress

Kongressen är Förbundets högsta beslutande organ. Ordinarie kongress hålls vart tredje år på tid och plats som förbundsstyrelsen bestämmer. Ordinarie kongress ska påbörjas tidigast 1 september och avslutas senast 30 november.

9.2 Extra kongress

Förbundsstyrelsen har rätt att sammankalla extra kongress. Extra kongress ska också sammankallas då minst 40 procent av kongressombudens röster eller minst 20 procent av Förbundets aktiva medlemmar skriftligt begär detta.

Förbundets ordinarie revisorer kan också gemensamt och skriftligen, begära att extra kongress ska sammankallas.

9.3 Kallelse

9.3.1 Kallelse till kongressen ska sändas till varje ombud senast 30 kalenderdagar före sammanträde. Samtidigt med kallelsen till kongressen ska ombuden erhålla handlingar med förslag till dagordning, förslag från förbundsstyrelsen, förbundsstyrelsens årsredovisning med förvaltningsberättelse, revisorernas berättelse, valberedningens förslag samt inkomna motioner.

9.3.2 Vid extra kongress ska kallelse med förslag och övriga handlingar sändas till ombuden senast 14 kalenderdagar före mötet. Vid extra kongress kan endast sådant ärende upptas till behandling som angetts i kallelsen.

9.4 Dagordningspunkter

Kongressen fastställer dagordning vid kongressens inledning. Vid ordinarie kongress ska följande ärenden förekomma:

1. upprop och fastställande av röstlängd med röstetal
2. fråga om ombud fått kallelse i tid
3. fastställande av dagordning
4. val av kongressordförande och sekreterare
5. val av två protokollsjusterare
6. val av tre rösträknare
7. beslut om eventuella utskott för kongressen
8. val av ledamöter till beslutade utskott
9. val av ledamöter till kongressens valutskott
10. beslut att nominering av valberedningsledamöter är avslutad
11. rapport om motioner inkomna till förbundsstyrelsen under kongressperioden
12. rapport om Förbundets årsredovisningar inklusive verksamhetsberättelser för de tre föregående åren
13. revisorernas berättelse om de tre föregående kalenderåren
14. fastställande av årsredovisningar för de tre föregående åren
15. beslut om disposition av Förbundets resultat, avsättning till Förbundets Jubileumsfond och till konfliktfonden
16. beslut om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsens ledamöter
17. fastställande av verksamhetsinriktning med ekonomiska riktlinjer för kommande kongressperiod
18. beslut angående motioner
19. fastställande av principer för medlemsavgift
20. fastställande av arvoden
21. fastställande av riktlinjer för anslag till klubbar
22. val för nästkommande kongressperiod
 - 22.1 förbundsordförande
 - 22.2 tolv ledamöter i förbundsstyrelsen
 - 22.3 förste och andre vice ordförande bland förbundsstyrelsens ledamöter
 - 22.4 två revisorer jämte suppleanter
 - 22.5 nio ledamöter till valberedningen
 - 22.6 ordförande för valberedningen bland valberedningsledamöterna
23. övriga ärenden

9.5 Avtalsfrågor

När ordinarie kongress eller extra kongress är samlad kan förbundsstyrelsen ta råd av kongressombuden i deras egenskap av avtalsråd, (se även § 11).

9.6 Utseende av kongressombud

9.6.1 Ombud och suppleanter till kongress utses av koncernklubbar och företagsklubbar. Som kongressombud kan aktiv medlem i klubb utses (§ 4.1.1). Se även § 11.2 för ombuds uppdrag i avtalsråd.

9.6.2 Kongressombud till ordinarie kongress utses på grundval av antalet aktiva medlemmar den 1 januari kongressåret. Ombud ska utses senast 31 mars samma år som ordinarie kongress hålls. Uppdraget som ombud gäller fram till nästa ordinarie kongress (3 år). Mandatperiod startar när ordinarie kongress öppnar och löper tills nästkommande ordinarie kongress öppnar. Vid bortfall kan klubb utse ytterligare suppleant.

9.6.3 Alla koncern- och företagsklubbar har rätt till ett kongressombud. Klubbarna har rätt att utse ytterligare ett kongressombud för varje 400-tal medlemmar. Detta innebär att det andra kongressombudet erhålls vid uppnådda 400 medlemmar.

9.6.4 Varje klubbs röstetal på ordinarie kongress baseras på antalet aktiva medlemmar per den 1 januari kongressåret. Dessa röster ska fördelas jämnt mellan de närvarande kongressombuden för respektive klubb. Röster fördelas med upp till två decimaler då heltal ej kan uppnås. Inget kongressombud får representera mer än 1000 av sin klubbs röster.

9.7 Röst-, yttrande- och närvarorätt

9.7.1 Röstberättigad är ombud som registrerats vid kongressen. Ledamot av förbundsstyrelsen kan inte samtidigt vara kongressombud. Förbundsstyrelsens ledamöter samt Förbundets ordinarie revisorer, som inte är kongressombud, liksom Förbundets anställda tjänstemän, har rätt att delta i kongressens överläggningar samt framställa yrkanden men har inte rösträtt.

9.7.2 Valberedningsledamöter, som inte är kongressombud, har närvarorätt vid kongressen samt förslags- och yttranderätt i valberedningsfrågor.

9.7.3 Kongressen har rätt att bevilja annan person närvaro- och/eller yttranderätt.

9.8 Motioner

Motionsrätt till Förbundet har Förbundets samtliga organ, medlemmar och Förbundets anställda tjänstemän. Motioner kan behandlas av förbundsstyrelsen (§ 9.8.1) eller kongressen (§ 9.8.2).

9.8.1 Motioner till förbundsstyrelsen

Motion till förbundsstyrelsen ska vara tydligt adresserad till förbundsstyrelsen. Motion kan när som helst inkomma till förbundsstyrelsen som inom tre månader ska lämna besked om hur motionen kommer att behandlas.

Motionär kan efter förbundsstyrelsens besked välja att sända motionen till nästa ordinarie kongress för omprövning.

(Se § 9.8.2). Förbundsstyrelsen ska lämna rapport över inkomna motioner och styrelsens beslut till nästkommande ordinarie kongress.

9.8.2 Motioner till kongressen

Motion till kongressen ska vara tydligt adresserad till kongressen. Motion ska vara Förbundet tillhanda senast tre månader före kongress. Förbundsstyrelsen ska avge yttrande över motioner. Motioner med förbundsstyrelsens yttrande och förslag ska skickas till ombuden senast 30 kalenderdagar före kongressen.

9.9 Val till förbundsstyrelse

Förbundsordföranden och övriga styrelseledamöter väljs för en tid av tre år vid ordinarie kongress. Sedan val av förbundsstyrelse ägt rum, väljer kongressen bland styrelsens tolv valda ledamöter förste och andre vice ordförande för tiden fram till nästa ordinarie kongress (§ 8.2).

9.10 Revisorer

9.10.1 Uppgift

Revisorerna granskar verksamheten och räkenskaperna per kalenderår och förelägger kongressen en rapport för de tre föregående kalenderåren. Revisorernas berättelse sänds till ombuden senast 30 kalenderdagar före kongressen.

9.10.2 Val av revisorer

Förbundets två ordinarie revisorer och två suppleanter väljs för en tid av tre år vid ordinarie kongress.

9.10.3 Revisorernas rätt att kalla till extra kongress

Om ordinarie revisorer gemensamt och skriftligt begär det, ska extra kongress sammankallas (§ 9.2).

9.11 Valberedning

9.11.1 Uppgift

Valberedningen förbereder kongressens val av förbundsstyrelse och revisorer. Valberedningen består av nio ledamöter som väljs för kongressperioden, (se även § 9.11.3). Valberedningen ska i sitt arbete beakta att förbundsstyrelsen är allsidigt sammansatt. Valberedningens förslag ska sändas till kongressombuden med kallelsen.

9.11.2 Nomineringar

Nomineringar för val av förbundsstyrelse och revisorer kan göras till valberedningen senast tre månader före kongressen.

Valberedningen ska informera om detta i god tid till Förbundets samtliga organ samt via relevanta kommunikationskanaler.

9.11.3 Val till valberedning

Ett valutskott bestående av fem kongressombud tillsätts under kongressen. Valutskottet förbereder val av ledamöter till valberedningen. Nominering av valberedningsledamöter kan ske fram till det att kongressen beslutar att nomineringsförfarandet är avslutat.

§ 10 Förbundsstyrelse

10.1 Uppgift

Förbundsstyrelsen har det övergripande ansvaret för förbundets verksamhet och förvaltning i överensstämmelse med dessa stadgar och av kongressen fattade beslut samt är under tiden mellan ordinarie kongresser Förbundets högsta beslutande organ.

10.2 Ledamöter

Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande samt tolv av kongressen valda ledamöter och en representant utsedd av kanslipersonalen. Kanslipersonalen utser även en suppleant. Om förbundsordförande avgår under mandatperioden, ska förste vice ordförande, eller vid dennes förfall, andre vice ordförande svara för ordförandens uppgifter fram till nästa kongress.

Andre vice ordförande ersätter förste vice ordförande om denna ersätter förbundsordförande. Finns i styrelsen inte längre någon av de valda vice ordförandena att ersätta ordförande ska extra kongress sammankallas. Detta behöver inte ske om kallelse till ordinarie kongress redan är skickad. Ordinarie ledamot som avgår under kongressperioden ersätts inte. Om förbundsstyrelsen inte längre är beslutsför enligt stadgarna ska extra kongress påkallas.

Ledamot som avgår under kongressperioden kan ej avkrävas ansvar för verksamheten efter det datum ledamoten avslutar sitt uppdrag. Ledamot ska meddela att den avslutar sitt uppdrag skriftligen.

10.3 Beslutsförhet

Förbundsstyrelsen kan fatta beslut då mer än hälften av dess ledamöter är närvarande. Personalrepresentanten har inte rätt att delta i styrelsens behandling av frågor som rör personalens anställningsvillkor och ingår därmed inte i beräkning av majoriteten vid dessa tillfällen.

10.4 Kallelse

Förbundsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller kanslichef minst fem gånger om året. Förbundsstyrelsen ska kallas till sammanträde, då minst sex av dess ledamöter så begär.

10.5 Övriga uppgifter

10.5.1 utser kanslichef

10.5.2 anger riktlinjer för kansliets verksamhet

10.5.3 utser de personer, som har rätt att teckna Förbundets firma eller i övrigt representera Förbundet enligt av förbundsstyrelsen angivna befogenheter.

10.6 Verkställighet

Kanslichefen är chef för kansliet och svarar för verkställigheten av förbundsstyrelsens beslut. Kanslichefen ska hålla förbundsstyrelsen underrättad om alla händelser av vikt för Förbundet och ta upp alla frågor av principiell betydelse till förbundsstyrelsen för prövning.

§ 11 Avtalsråd

11.1 Uppgift

Avtalsrådet är rådgivande organ till förbundsstyrelsen i avtalsfrågor.

11.2 Sammansättning

Avtalsrådets ombud och suppleanter är desamma som kongressombuden med samma mandatperiod.

11.3 Kallelse

Avtalsrådet kallas av förbundsstyrelsen.

§ 12 Regioner

12.1 Uppgift

Inom Förbundet ska finnas fem regioner som har till uppgift att:

12.1.1 profilera Förbundet och marknadsföra Förbundets verksamhet.

12.1.2 verksamhetsplanera och ansvara för tilldelad budget

12.1.3 arrangera aktiviteter för medlemmar och förtroendevalda, som gör det möjligt att träffas över företagsgränserna och utbyta erfarenheter.

12.1.4 genomföra uppgifter på uppdrag av förbundsstyrelsen

12.1.5 årligen arrangera årsmöte.

12.2 Inga egna stadgar

Regionerna har inga egna stadgar utan verksamheten regleras genom § 12 samt genom § 8 om beslutsordning.

12.3 Organisation

Regionernas geografiska verksamhetsområde fastställs av förbundsstyrelsen. Regionens verksamhet omfattar alla medlemmar med arbetsplats inom respektive geografiska områden. Inom en region kan en eller flera regionsektioner bildas av medlemmar som arbetar på exempelvis samma ort. Regionstyrelsen beslutar om inrättande av regionsektion.

Regionsektion är i organisatoriskt hänseende ett organ för regionen och erhåller anslag för sin verksamhet från denna.

12.3.1 Styrelse

Regionens verksamhet ska ledas av en styrelse som består av minst fem ledamöter som väljs för en tid av två år med växelvis avgång.

12.4 Årsmöte

Årsmöte ska hållas senast den 31 mars. Förbundsstyrelsen kan godkänna annat datum.

Årsmötet genomförs i enlighet med § 8 Möten och beslut. Nomineringar för val av styrelse ska vara valberedningen tillhanda senast sex veckor före årsmötet.

12.4.1 Ombudsfördelning per klubb

Antal ombud per klubb fås genom att multiplicera antalet medlemmar i klubben den 1 januari, med arbetsplats i regionen, med 40 och dividera det tal man får med antalet medlemmar i regionen. Antal ombud avrundas uppåt för företagsklubbar och nedåt för koncernklubbar. Det ger alla klubbar i regionen rätt till minst ett ombud.

12.4.2 Ombudsfördelning klubblösa och arbetslösa medlemmarna i regionen

Till en ”klubb” sammanräknas också de klubblösa och arbetslösa medlemmarna i regionen. Fördelningen av de eventuella mandat som de klubb- och arbetslösa tillsammans får, görs av regionstyrelsen bland medlemmarna i dessa båda medlemskategorier.

Formel för uträkning av ombud till regionens årsmöte:

Antal medlemmar i klubben med
arbetsplats i regionen x 40 = Antal ombud

Antal medlemmar i regionen

12.4.3 Handlingar

Verksamhetsberättelse, verksamhetsplan och valberedningens förslag ska hållas tillgängliga för medlemmarna/ ombuden på Förbundets hemsida senast två veckor före årsmötet.

12.4.4 Frågor att behandla

Vid årsmötet ska bland annat följande frågor behandlas:

1. föredragning av föregående års verksamhetsberättelse
2. presentation av verksamhetsplan för innevarande år
3. fastställande av antal ledamöter
4. val av ordförande och ledamöter
5. val av ledamöter till regionens valberedning för en tid av ett år
6. övriga frågor

12.5 Ekonomi

Regionen har rätt till anslag för sin verksamhet enligt riktlinjer antagna av kongressen. Regionen ska följa de direktiv i ekonomiska och administrativa frågor som utfärdas av kongressen eller förbundsstyrelsen.

§ 13 Klubbar

Förslag till klubbstadgar finns sist i dessa stadgar.

13.1 Uppgift och organisation

Klubb har till uppgift att företräda medlemmarna och tillvarata deras fackliga, ekonomiska och sociala intressen samt att arbeta för förverkligande av Förbundets verksamhetsinriktning.

13.2 Med klubb avses:

13.2.1 När det i lag, förordning eller avtal talas om lokal arbetstagarorganisation inom företagen avses klubb.

13.2.2 Koncernklubb: övergripande klubb som samlar flera klubbar inom en koncern/ett företag.

13.2.3 Lokal/regional klubb: klubb som omfattar medlemmarna inom en del av koncernen/företaget.

13.2.4 Företagsklubb: klubb på företag där inga ytterligare klubbar finns.

13.2.5 Om klubb saknas fungerar av medlemmarna valt kontaktombud som lokal arbetstagarorganisation.

13.3 Kontaktombudsorganisation

13.3.1 Lokala/regionala klubbar och företagsklubbar ansvarar för att det finns en fungerande kontaktombudsorganisation i företaget.

13.3.2 Kontaktombud väljs för en mandatperiod av maximalt två år på medlemsmöte som avslutas senast 31 mars. Varje medlem har rätt att kalla till medlemsmöte. Kallelse till medlemsmöte ska delges samtliga medlemmar vid arbetsplatsen senast sju kalenderdagar i förväg. Medlemsmötet genomförs i enlighet med § 8 Möten och beslut. Kontaktombud är normalt också arbetsmiljöombud/skyddsombud.

13.3.3 Kontaktombudets mandat kan återkallas efter beslut på medlemsmöte. Varje medlem har rätt att kalla till medlemsmöte.

Kallelse till medlemsmöte ska delges samtliga medlemmar vid arbetsplatsen senast sju kalenderdagar i förväg. Medlemsmötet genomförs i enlighet med § 8 Möten och beslut.

13.4 Styrelseantal m.m.

13.4.1 Klubbens verksamhet ska ledas av en styrelse bestående av minst tre ledamöter inklusive ordförande. Styrelseledamöterna får inte väljas för längre mandatperioder än två år i taget.

13.4.2 Styrelsen ska handha klubbens angelägenheter och förvaltning. Styrelsen väljs vid årsmöte som avslutas senast den 31 mars. Förbundsstyrelsen kan godkänna annat datum för årsmötet. Årsmötet genomförs i enlighet med § 8 Möten och beslut. De ärenden årsmötet ska behandla återfinns i klubbens stadgar.

13.5 Krav på klubbstadgar

Stadgar för klubb ska överensstämma med § 13 klubbar eller vara godkända av förbundsstyrelsen och får inte strida mot övriga bestämmelser i Förbundets stadgar eller beslut av kongressen. (Förslag till klubbstadgar finns sist i dessa stadgar.) Förslag till klubbstadgar som avviker från § 13 ska godkännas av förbundsstyrelsen, eller den förbundsstyrelsen utser, innan förslag tillsänds klubbens årsmöte för beslut.

13.6 Anslag

Klubb har rätt till anslag för verksamheten enligt riktlinjer antagna av kongressen.

13.7 Beslut i klubb

13.7.1 Beslut i klubb sker i enlighet med § 8 Möten och beslut.

13.7.2 För stadgeändring, sammanslagning eller upplösning av klubb krävs att minst 2/3 av de vid årsmötet närvarande eller deltagande medlemmarna godkänner detta. Alla medlemmar ska informeras om ett sådant förslag senast 14 kalenderdagar före årsmötet. Beslut om sammanslagning eller upplösning ska även godkännas av förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen kan också, på egen hand, besluta om upplösning av klubb.

13.7.3 För klubbens avveckling i övrigt gäller de bestämmelser som förbundsstyrelsen fastställer.

§ 14 Förhandlingar

14.1 Befogenheter

Förbundsstyrelsen har ansvaret för och har beslutanderätten i förhandlingsfrågor. Inför förhandlingar om kollektivavtal som berör stora delar av medlemskåren ska förbundsstyrelsen inhämta medlemmarnas och de lokala organens synpunkter samt kan inkalla avtalsrådet. Förbundsstyrelsen ska kontinuerligt informera avtalsrådet om förhandlingarnas fortskridande och, om det bedöms nödvändigt, kalla avtalsrådet till möte.

14.2 Centrala förhandlingar

Central förhandling kan av förbundsstyrelsen delegeras till särskild förhandlingsdelegation. Förbundsstyrelsen ska hållas underrättad om förhandlingarnas gång och ska fatta beslut om uppgörelse, om så föreskrivits.

14.3 Lokala förhandlingar

Lokal förhandling handläggs av klubben inom ett företag (se även § 13.2.5). I det fall en lokal förhandling rör en ledamot av förbundsstyrelsen ska klubben, i god tid innan förhandling, informera förbundsstyrelsens presidium.

14.4 Gemensamma bestämmelser

14.4.1 Klubb är skyldig att följa Förbundets riktlinjer för förhandlingen och till Förbundet lämna förslag till uppgörelse, om så föreskrivits eller om resultatet kan bedömas påverka villkoren för Förbundets medlemmar i andra företag.

14.4.2 Förslag om upptagande av förhandling i viss fråga kan väckas av berörd medlem eller av Förbundets lokala organ.

14.4.3 Begäran om förhandling hos motparten ska göras av förbundsstyrelsen eller det organ till vilket förbundsstyrelsen delegerat rätten att föra förhandling i frågan.

14.4.4 Enskild medlem eller medlemsgrupp som fått avslag på sin begäran om förhandlingshjälp har rätt att få frågan prövad av förbundsstyrelsen.

14.4.5 Under den förberedelse som föregår både lokal och central förhandling har berörda medlemmar rätt att klargöra sin ståndpunkt. Om så krävs ska de också tillfrågas under förhandlingens gång.

14.4.6 Samtliga berörda medlemmar ska informeras om förhandlingarnas resultat. Efter beslut av förbundsstyrelsen kan rådgivande omröstning om förslag till avtal genomföras bland berörda medlemmar.

§ 15 Konfliktåtgärder

För konfliktåtgärder som berör Förbundet gäller att:

15.1 Förbundsstyrelsen har ansvaret för Förbundets konfliktorganisation.

15.2 Varsel om eller vidtagande av konfliktåtgärd beslutas av förbundsstyrelsen. Vid vidtagande av konfliktåtgärd måste minst 3/4 av förbundsstyrelsens ledamöter vara överens om beslutet.

15.3 Innan konfliktåtgärd vidtas ska kontakt tas med berörd medlemsgrupp.

15.4 Vid konflikt ska förbundsstyrelsen utfärda instruktioner och anvisningar för medlemmarna och Förbundets lokala organ. Medlem får inte följa andra meddelanden om en konfliktåtgärd än sådana som grundar sig på förbundsstyrelsens beslut.

15.5 Förbundsstyrelsen beslutar om kostnader i samband med konflikt, bland annat storleken av konfliktersättning. Om särskilda skäl föreligger kan förbundsstyrelsen undantagsvis besluta att ersättning ska utgå även till medlem med kortare medlemskap än tre månader (se även § 4).

§ 16 Ekonomi och förvaltning

16.1 Förbundsstyrelsens befogenheter

Förbundsstyrelsen upprättar verksamhetsplaner utifrån av kongressen fastställd verksamhetsinriktning med ekonomiska riktlinjer för kommande kongressperiod, antar budget för Förbundet, beslutar om de utgifter som behövs för Förbundets verksamhet och förvaltar Förbundets tillgångar.

16.2 Intäkter

16.2.1 Förbundets verksamhet finansieras i huvudsak genom avgifter från medlemmarna och från kapitalavkastning. Principer för medlemsavgiften fastställs av kongressen. Utifrån dessa principer får förbundsstyrelsen fatta beslut om justeringar av avgiften.

16.2.2 Därutöver kan förbundsstyrelsen vid konflikt besluta om extra avgift om minst 3/4 av styrelsens ledamöter är överens om beslutet (se även § 5.4).

16.3 Bokslut

16.3.1 Verksamhetsår

Förbundets verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.

16.3.2 Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse Förbundsstyrelsen ska senast den 20 mars avsluta det gångna årets räkenskaper och överlämna räkenskaper och årsredovisningen till Förbundets revisorer för granskning. Överskott eller underskott i årsbokslutet disponeras enligt beslut av ordinarie kongress.

16.4 Konfliktfond

16.4.1 För att trygga åtgärder till försvar av väsentliga medlemsintressen ska inom Förbundet finnas en konfliktfond. Konfliktfondens ändamål är att vid konflikt skydda grundläggande ekonomiska intressen för medlemmarna.

16.4.2 Konfliktfonden kan även användas för stöd till annan organisation i konflikt. Detta stöd kan lämnas i form av bidrag, lån, ställande av borgen eller annan garanti.

16.4.3 Till konfliktfonden avsätts så stor del av avkastningen från Förbundets kapital som kongressen beslutar.

16.4.4 Dessutom ska fonden tillföras det belopp som kongressen beslutar för att säkra konfliktfondens ändamål.

16.4.5 Konfliktfondens medel kan tas i anspråk genom beslut av kongressen eller genom beslut i förbundsstyrelsen, om minst 3/4 av styrelsens ledamöter är ense om beslutet.

16.5 Medlemsfonder och stipendier

Inom Förbundet kan finnas fonder, grundade på medel som är avsedda för bidrag eller anslag till enskilda medlemmar. Förbundsstyrelsen fattar beslut om fördelning av medel. För medlemsfonderna gäller:

16.5.1 Fonderna består av medel som tillkommit genom avsättningar på kongressen.

16.5.2 Fonderna ska förvaltas enligt sina villkor eller kongressens beslut.

16.6 Revision

Förbundets räkenskaper och förbundsstyrelsens verksamhet granskas av två av kongressen valda revisorer och därtill en förordnad auktoriserad revisor. Den auktoriserade revisorn utses av förbundsstyrelsen efter samråd med de förtroendevalda revisorerna. Den löpande granskningen verkställs enligt beslut av revisorerna. Förbundets räkenskaper, protokoll och handlingar ska hållas tillgängliga för revisorerna.

16.6.1 Revisionsberättelse

Revisionsberättelse Berättelse över revisorernas granskning av Förbundets räkenskaper och förbundsstyrelsens förvaltning av verksamheten samt förslag angående styrelsens ansvarsfrihet ska överlämnas till förbundsstyrelsen senast den 5 april. Finner revisorerna anledning till anmärkning mot styrelsens förvaltning ska de utöver styrelsen underrätta kongressombuden.

16.7 Misstroendeförklaring vid extra kongress

Om misstroende riktas mot förbundsstyrelsen vid extrakongress och minst 2/3 av rösterna enligt fastställd röstlängd bifaller detta, ska samtliga styrelseledamöter ställa sina platser till förfogande.

§ 17 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan ske på förslag av förbundsstyrelsen eller genom motion till kongressen. För att föreslagen ändring ska bli gällande krävs minst 2/3 majoritet av rösterna enligt fastställd röstlängd.

§ 18 Förbundets upplösning

18.1 Förslag om Förbundets upplösning kan väckas genom motion eller av förbundsstyrelsen. Tillstyrkan av motion eller förslag från förbundsstyrelsen om Förbundets upplösning kräver att minst 3/4 av styrelsens ledamöter är överens om beslutet. Styrelsen ska samtidigt lägga fram förslag till användning av Förbundets tillgångar.

18.2 Kongressbeslut om Förbundets upplösning och dess tillhörigheters användning ska, för att bli gällande, i oförändrat skick beslutas av ordinarie kongress och bekräftas av därpå följande extra kongress som ska hållas tidigast tolv månader efter den ordinarie kongressen. För beslut om Förbundets upplösning krävs vid varje tillfälle minst 2/3 majoritet av rösterna enligt fastställd röstlängd.

18.3 Förslag om Förbundets upplösning för att samgå med annat eller andra förbund ska beslutas på ordinarie eller extra kongress. För beslut gäller minst 2/3 majoritet av rösterna enligt fastställd röstlängd.

Förslag till klubbstadgar

Klubbens verksamhet regleras genom dessa stadgar, Förbundets stadgar samt genom övriga tillämpliga beslut inom Förbundet (§ 13.5).

§ 1 Verksamhetsområde

Finansförbundets klubb...NN... omfattar aktiva medlemmar, anställda vid ...FF... och som inte enligt Finansförbundets (nedan Förbundet) stadgar §3.1.2 är centralt anslutna. I fråga om Förbundets allmänna verksamhet är klubbens medlemmar anslutna till den region inom vars verksamhetsområde respektive arbetsplats är belägen. Medlemmarnas rättigheter och skyldigheter framgår av Förbundets stadgar, §§ 4-5.

§ 2 Ändamål och uppgifter

Klubben ska företräda medlemmarna och tillvarata deras fackliga, ekonomiska och sociala intressen i förhållande till företaget samt arbeta för förverkligandet av Förbundets verksamhetsinriktning i enlighet med § 1 i Förbundets stadgar.

Klubbens uppgifter som lokal arbetstagarorganisation preciseras i Förbundets stadgar § 13.

§ 3 Årsmöte

Årsmöte ska avslutas senast den 31 mars varje år och kallelse delges medlemmarna senast 14 kalenderdagar innan mötet startar. Förslag och motion från medlem, som ska behandlas på årsmötet, ska inlämnas skriftligen till klubbstyrelsen senast tre veckor innan mötet startar. Årsmötet genomförs i enlighet med Förbundets stadgar § 8 Möten och beslut.

3.1 Extra årsmöte

Extra årsmöte skall hållas om någon av revisorerna, styrelsen eller minst 20 procent av medlemmarna skriftligt så begär. Extra årsmöte skall hållas senast inom en månad från det att begäran inkommit till styrelsen. Kallelse skall skickas senast 14 kalenderdagar innan det extra årsmötet.

Ett extra årsmöte kan enbart besluta i frågor som upptagits i kallelsen.

3.2 Årsmöteshandlingar

Samtliga årsmöteshandlingar (kallelse, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse, valberedningens förslag samt eventuella motioner och förslag från klubbstyrelsen) ska hållas tillgängliga för medlemmarna senast 14 kalenderdagar innan mötet startar.

3.3 Dagordningspunkter

Vid årsmöte ska följande ärenden förekomma:

1. fråga om medlemmarna fått kallelse i tid
2. val av ordförande och sekreterare vid årsmötet*
3. val av två medlemmar att tillsammans med ordföranden justera protokollet*
4. val av rösträknare*
5. styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
6. revisorernas berättelse
7. fråga om ansvarsfrihet
8. eventuellt fastställande av budget
9. fastställande av antal ledamöter och suppleanter om inte detta är fastställt i stadgarna
10. val av ordförande för ... år
11. val av minst tre styrelseledamöter för ... år
12. val av eventuella styrelsesuppleanter för ... år
13. val av revisorer och revisorssuppleanter för ... år
14. val av valberedning för ...år
15. eventuellt val av ombud till kongress
16. eventuella motioner
17. eventuella förslag från styrelsen.

*Vid möten som genomförs med system för omröstning utsträckt över tid väljs ej mötesfunktionärer enligt punkt 2, 3 och 4. Istället tillämpas, enligt Förbundets stadgar § 8 Möten och beslut, att vald revisor samt ledamot av valberedningen säkerställer att mötet genomförs stadgeenligt, justerar protokoll samt ombesörjer eventuell lottning.

§ 4 Styrelse

Klubbens verksamhet leds av en klubbstyrelse bestående av minst tre ledamöter. För styrelsens ledamöter utses eventuellt suppleanter. Klubbstyrelsens ledamöter väljs för en tid av maximalt två år. Ledamöter kan väljas med växelvis avgång. Klubbstyrelsen utser inom sig till exempel vice ordförande, sekreterare och kassör.

Styrelsen är beslutsfattande om mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

4.1 Styrelsens uppgifter

Klubbens styrelse ska:

4.1.1 företräda klubben och medlemmarna enligt § 2 (i förslag till klubbstadgar) och utgöra lokalt fackligt organ enligt lag och avtal

4.1.2 handha klubbens angelägenheter och förvaltning

4.1.3 planera klubbens verksamhet och upprätta förslag till budget

4.1.4 tillse att kontaktombud väljs och arbetsmiljöombud/skyddsombud utses.

Kontaktombud är normalt också arbetsmiljöombud/skyddsombud (§ 13.3.2).

4.1.5 utse förhandlingsdelegation(-er).

4.1.6 utse de anställdas ledamöter enligt lag och avtal i organ inom företaget/regionen.

4.1.7 se till att uppgift om valda klubbfunktionärer sänds kontinuerligt till Förbundets medlemsregister.

§ 5 Anslag och räkenskaper

Klubben har rätt till anslag enligt riktlinjer och direktiv antagna av Förbundets kongress. Klubbens räkenskaper ska föras per kalenderår.

§ 6 Valberedning

6.1 Vid årsmötet ska en valberedning tillsättas. Val av valberedning bereds vid årsmöte av avgående valberedning. Valberedningen ska lämna förslag till styrelse, revisorer och övriga val som ska förrättas vid klubbens årsmöte. Valberedningen ska beakta att klubbstyrelsen får en allsidig sammansättning.

6.2 Varje medlem har rätt att på sätt som valberedningen bestämmer senast sex veckor före årsmötet framföra skriftliga förslag på kandidater.

6.3 Valberedningens förslag ska redovisa övriga nominerade kvarstående kandidater som har accepterat nomineringen.

6.4 Varje medlem har även rätt att rösta på övriga nominerade kvarstående kandidater som har accepterat nomineringen men som av valberedningen inte föreslagits.

§ 7 Revisorer

7.1 Revisorer, valda vid årsmötet, ska kontinuerligt ta del av klubbens verksamhet och uppgifter av betydelse för att bedöma styrelsens förvaltning samt granska styrelsens ekonomiska förvaltning, protokoll och verksamhetsberättelse.

7.2 Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse lämnas till utsedda revisorer senast sex veckor före årsmötet. Revisorernas berättelse med omdöme om förvaltningen och yttrande angående ansvarsfrihet lämnas till klubbstyrelsen senast fyra veckor före årsmötet. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen behandlas på årsmötet.

7.3 Revisorerna har skyldighet att skyndsamt meddela styrelsen samt valberedningen i det fall revisorerna ej avser att föreslå ansvarsfrihet för ledamöter av styrelsen.

7.4 I det fall hela eller delar av klubbens ledamöter inte beviljas ansvarsfrihet ska ärendet överlämnas till förbundsstyrelsen som kan utlysa nyval av hela eller delar av klubbstyrelsen.

§ 8 Beslutsordning

Se Förbundets stadgar § 8 Möten och beslut.

§ 9 Stadgeändring

Se Förbundets stadgar § 13.7.2.

§ 10 Upplösning

10.1 För upplösning av klubb erfordras minst 2/3 majoritet bland de på årsmötet närvarande/deltagande medlemmarna. Alla medlemmar ska informeras om ett sådant förslag senast 14 kalenderdagar före årsmötet. Beslutet ska även godkännas av förbundsstyrelsen.

10.2 Förbundsstyrelsen kan också, på egen hand, besluta om upplösning av klubb.

10.3 För klubbens avveckling i övrigt gäller de bestämmelser som förbundsstyrelsen fastställer.

Bilaga 1

Jubileumsfonden

- § 1 Fondens ändamål är att vid behov lämna understöd i enlighet med bestämmelserna i §§ 4 och 5.
- § 2 Fondens tillgångar utgörs dels av de av 1987 års kongress avsatta medlen, 1 000 000 kr, jämte frivilliga gåvor. Kongressen beslutar huruvida ytterligare avsättning av medel till fonden ska göras och med vilket belopp.
10 procent av fondens årliga avkastning läggs till fondens tillgångar.
90 procent av avkastningen kan utdelas enligt §§ 4 och 5.
- § 3 Bidrag ur fonden kan sökas av pensionärsmedlem och aktiv medlem som varit aktiv medlem i minst 12 månader.
- § 4 Bidragsbehovet kan gälla medlemmar, maka/make/ sammanboende/ registrerad partner och/eller hemmavarande barn.
- § 5 Bidrag kan erhållas av medlem som har en dålig ekonomisk situation. Bidragsbehovet ska vara väl dokumenterat. Bidraget lämnas som ett engångsbelopp och avser tillfällig lättnad av den ekonomiska situationen.
- § 6 De angivna bidragsskälen ska kunna styrkas av till exempel kontaktombud, klubbstyrelseledamot eller annan som väl känner den bidragssökandes situation. Ansökan om bidrag till rekreation, resor eller hjälpmedel ska intygas genom läkarutlåtande.
- § 7 Ansökan ska göras senast den 30 september varje år på särskild blankett.
- § 8 Förbundsstyrelsen utser särskild arbetsgrupp som bereder och föreslår bidragstagare.
- § 9 Beslut om bidrag fattas av förbundsstyrelsen. Beslut kan inte överklagas.

Bilaga 2

Bengt Enanders Donationsfond

Bengt Enanders Donationsfond bildades genom testamente 1927-04-17 av Bengt Enander.
Efter permutation 1980-12-08 gäller följande:

- Berättigande att söka bidrag ur fonden är banktjänstemän och före detta banktjänstemän i hela landet som på grund av sjukdom eller andra ömmande omständigheter är i behov av hjälp, tillfälligt eller under längre perioder, dock med företräde för dem som är eller har varit anställda i affärsbanker och som är bosatta i Stockholm
- Fonden ska förvaltas av Förbundet under namnet "Bengt Enanders Donationsfond"
- Av årsavkastningen ska 10 procent avsättas till kapitalet.

Bilaga 3

Nils Halldau-stipendiet

Saldot på konto ska vara minst 50 000 kronor. På detta betalar Förbundet minst 8 procent ränta. Detta ska bidra till kostnader för stipendiater till kongressen. Det år det är kongress bokas den ackumulerade avkastningen (för 3 år) om som intäkt på kongressen.



finansforbundet.se
info@finansforbundet.se
Telefon 08–614 03 00